

ДОГОВОР ОБ ОБРАЗОВАНИИ

р.п. Городище

« ___ » _____ 20___ г.

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение "Городищенский детский сад «Аленушка», именуемый в дальнейшем ДОУ, в лице заведующего детским садом Хорошиловой Любовь Михайловны, действующей на основании УСТАВА ДОУ, с одной стороны и _____

ФИО матери, отца (законных представителей)
именуемые в дальнейшем РОДИТЕЛИ (законные представители) ребенка: _____

с другой стороны заключили настоящий договор нижеследующим:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

ДОУ обязуется зачислить ребёнка в _____ группу на основании путевки Отдела по образованию администрации Городищенского муниципального района, № ___ от _____, письменного заявления родителей, медицинского заключения. В соответствии с его возрастом, обеспечить его содержание, обучение и воспитание предусмотренных «Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования», утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30 августа 2013 г. N 1014.

2. ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

ДОУ обязуется:

- 2.1. Обеспечить охрану жизни и укрепление физического и психического здоровья ребёнка, его интеллектуальное, физическое и личное развитие, развитие его творческих способностей и интересов, осуществлять индивидуальный подход к ребёнку, учитывая особенности его развития, заботиться об эмоциональном благополучии ребёнка.
- 2.2. Осуществлять образовательную деятельность по основной образовательной программе ДОУ
- 2.3. Организовывать предметно - развивающую среду в ДОУ.
- 2.4. Организовывать деятельность ребёнка в соответствии с его возрастом, индивидуальными особенностями, содержанием образовательной программы.
- 2.5. Предоставлять ребёнку дополнительные образовательные услуги: кружки, театры- студии, танцы и др.
- 2.6. Осуществлять медицинское обслуживание ребёнка: лечебно - профилактические, оздоровительные, санитарно- гигиенические мероприятия, дополнительные бесплатные услуги: витаминотерапия, санация слизистой носа во время вспышки гриппа.
- 2.7. Обеспечивать ребёнка сбалансированным питанием, необходимым для его нормального роста и развития
- 2.8. Устанавливать график посещения ребёнком ДОУ: пятидневная неделя: с **7-00 до 19-00 часов**, приём детей осуществляется **до 8-00 часов**.
- 2.9. Сохранять место за ребёнком в случае его болезни, санаторного лечения, карантина, отпуска родителей (законных представителей) общей продолжительностью не более 2 месяцев – при предоставлении подтверждающих документов.
- 2.10. Оказывать квалифицированную помощь родителям в воспитании обучении ребёнка.
- 2.11. Принимать часть родительской оплаты за содержание ребенка в детском саду через кассу детского сада.
- 2.12. Выполнить все необходимые меры, по обеспечению прав родителей на получение компенсации части родительской платы за содержание ребенка в детском саду в соответствии с Постановлением главы администрации Городищенского муниципального района от 30.08.2013г. № 1732,а именно:
 - Проверить правильность представленных родителями документов и заверить их копии,

произвести расчет суммы компенсации части родительской платы на основании представленных родителями документов.

- Включать родителей в реестр и заявку на получение компенсации на основании поданных ими документов.
- Выдавать справки, подтверждающие посещение ребенком дошкольного учреждения, установленный для данного ребенка размер родительской платы с учетом распространяющихся на него льгот.

Родители обязуются:

- 2.13. Соблюдать УСТАВ ДОУ, настоящий Договор, соблюдать правила поведения в ДОУ.
- 2.14. Вносить фиксированный размер платы, который составляет 100 рублей в день, за присмотр и уход за ребёнком в ДОУ **до 10 числа каждого месяца** согласно Постановлению администрации Городищенского муниципального района от 30.08.2013года № 1732
- 2.15. Лично передавать и забирать ребёнка у воспитателя не передавая лицам, не достигшим 18-ти летнего возраста и лицам, не имеющим доверенности от родителей.
- 2.16. Приводить ребёнка в ДОУ в опрятном виде: чистой одежде и обуви, снабдить ребенка сменной одеждой и обувью, специальной одеждой и обувью для музыкальных и физкультурных занятий.
- 2.17. Информировать ДОУ о предстоящем отсутствии ребёнка, его болезни, представлять справку после отсутствия ребенка, заранее предупреждать старшую медсестру о приходе либо отсутствии ребёнка в детский сад **до 14-ти часов дня**, предшествующего выходу ребенка в ДОУ, либо его отсутствию.
- 2.18. Родители обязуются оплачивать 1 календарный день в случае не предупреждения об отсутствии ребенка в ДОУ
- 2.19. Оформлять заявление на сохранение места за ребенком в ДОУ на период отпуска или по другим причинам.
- 2.20. Не приводить ребенка с признаками простудных или инфекционных заболеваний для предотвращения их распространения среди других воспитанников.
- 2.21. Не допускать физического и психологического насилия, оскорбительных заявлений относительно своего ребенка, других детей, их родителей и сотрудников ДОУ

3. ДОУ ИМЕЕТ ПРАВО:

- 3.1. Расторгнуть настоящий договор досрочно и отчислить Ребенка из учреждения в следующих случаях:
 - по заявлению родителей
 - по медицинским показаниям
 - при поступлении ребенка в школу;
- 3.2. Отказать родителям в получении компенсации части родительской платы за содержание ребенка в детском саду, в связи с непредставлением необходимых документов.
- 3.3. Отчислить ребёнка за неуплату на содержания ребёнка в детском саду.
- 3.4. В соответствии Постановления администрации Городищенского муниципального района от 30. 08.2013года №1732 в случае не посещения ребенком детского сада в течение 30 календарных дней без уважительной причины руководитель ДОУ направляет родителям письменное уведомление об отчислении ребенка из ДОУ и по истечению 14 календарных дней оформляет отчисление приказом ДОУ, путевка аннулируется.
- 3.5. Вносить предложения по совершенствованию воспитания в семье.
- 3.6. Расторгнуть настоящий договор при систематическом невыполнении «РОДИТЕЛЯМИ» своих обязательств, письменно уведомив родителей об этом за 14 дней.
- 3.7. Не передавать ребенка родителям, если те находятся в состоянии алкогольного, токсического и наркотического опьянения.

3.8. Защищать права и достоинства ребенка, следить за соблюдением его прав Родителями, родственниками других воспитанников.

3.9. Заявлять в службы социальной защиты и профилактики безнадзорности и правонарушений о случаях физического, психологического, сексуального насилия, отсутствия заботы, небрежного обращения с ребенком со стороны Родителей.

4. РОДИТЕЛЬ ИМЕЕТ ПРАВО:

4.1. Принимать участие в работе совета педагогов ДООУ с правом совещательного голоса.

4.2. Вносить предложения по улучшению работы с детьми и по организации дополнительных услуг в ДООУ.

4.3. Защищать права и интересы ребёнка.

4.4. Влиять на выбор образовательных программ, присутствовать в группе, которую посещает его ребёнок. Взаимодействовать с ДООУ по всем направлениям воспитания и обучения ребёнка.

4.5. Оказывать ДООУ посильную помощь в реализации уставных задач охраны жизни ребёнка, оздоровление, гигиеническая, культурно- эстетическая, экологическая, коррекционная работа

4.6. Заслушивать отчёты заведующего и педагогов о работе с детьми.

4.7. Избирать и быть избранными в родительский комитет группы и детского сада

4.8. Ходатайствовать перед администрацией ДООУ об отсутствии ребенка в ДООУ на 5 календарных дня подлежащих к оплате.

4.10. Расторгнуть договор досрочно в одностороннем порядке, предварительно уведомив об этом ДООУ за 5 дней.

4.11. Дать согласие на обработку личных персональных данных и персональных данных ребенка

5.ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение условий договора в соответствии с действующим законодательством РФ.

6.СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания и действует до выпуска ребенка в школу.

7.ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

Изменения и дополнения к договору оформляются в форме приложения и являются неотъемлемой частью.

Споры, возникшие при толковании или исполнении условий настоящего договора, решаются путем переговоров, в случае не достижения согласия – в порядке, предусмотренном действующим законодательством РФ.

Настоящий договор составлен в 2 экземплярах: один хранится в ДООУ, другой – у Родителей. Оба договора имеют одинаковую юридическую силу.

МБДОУ ГДС «Аленушка»

Родители

р.п.Городище, ул.Нефтяников,д.5.

заведующая_детским садом

Хорошилова Л.М. _____

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575811

Владелец Хорошилова Любовь Михайловна

Действителен с 13.07.2021 по 13.07.2022